

INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1510-2024.
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: KELLY JOHANA VALENCIA ROMO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1510-2024

Cuota DOS (2):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
 - Ejecuté actividades lúdico recreativas con niños de 6 a 13 años, desarrollando mediante el juego las posibilidades de rendimiento motor en la comuna 1, barrio bajo aguacatal.
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
 - Socialicé el proyecto y las actividades programadas con los padres de familia donde además se atendieron dudas e inquietudes acerca del mismo.
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Durante este periodo no realicé intervenciones y apoyo desde la plataforma SIDER.
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
 - Cuidé y concienticé a la población sobre el buen uso de los implementos deportivos utilizados para la realización de las actividades.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
 - Asistí a las capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo
6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
 - Apoyé la jornada de inscripción de beneficiarios para el proyecto, así mismo se explicó a los padres la importancia de la continuidad en la participación del mismo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí los requerimientos de la comunidad sobre el desarrollo del proyecto.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Realicé entrega, diligenciamiento e impresión de documentos estipulados para fomentar la práctica del deporte y la recreación en la comunidad.

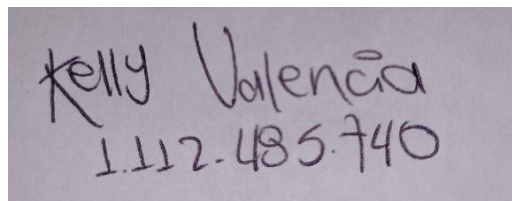
9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Apoyé la organización al fomento de la iniciación y formación deportiva a través de las actividades programadas en la realización de las vacaciones recreativas.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/18WVRUs4B1qe5RiOhzxE1BVoU97tdQKzk?usp=drive_link



NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
CEDULA